**Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej**

**w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Kaliszu,**

(nazwa ~~komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Kalisza~~/jednostki organizacyjnej Miasta Kalisza)

**za rok 2024**

CZĘŚĆ I.

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

* + 1. Zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
		2. Skuteczności i efektywności działania,
		3. Wiarygodności sprawozdań,
		4. Ochrona zasobów
		5. Przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
		6. Efektywności i skuteczności przepływu informacji,
		7. Zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że w kierowanej przeze mnie ~~komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Kalisza~~/ jednostce organizacyjnej Miasta Kalisza:\*

* + - 1. W wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza
			2. ~~W ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza~~
			3. ~~Nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza~~

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzącego z:

* + - * 1. Monitoringu realizacji celów i zadań,
				2. Samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych,
				3. Procesu zarządzania ryzykiem,
				4. Audytu wewnętrznego (należy wskazać podmiot audytu):
1. Bezpieczeństwo informacji, ochrona danych osobowych.
2. Kontroli wewnętrznej (należy wskazać podmiot kontroli):
3. Kontrola nauczycieli w ramach nadzoru pedagogicznego, zgodnie z planem nadzoru;
4. Kontrola stanu czystości oraz przestrzegania przepisów wewnętrznych przedszkola.
5. Kontroli zewnętrznej (należy wskazać podmiot kontrolujący i przedmiot kontroli):
6. Urząd Miasta Kalisza – audyt „Bezpieczeństwo informacji, ochrona danych osobowych w Urzędzie oraz jednostkach organizacyjnych Miasta Kalisza”
7. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Kaliszu- kontrola sanitarna.
8. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu – kontrola w zakresie Porozumienia
dotyczącego ustalenia sposobu dożywiania dzieci, które tego wymagają na skutek trudnej sytuacji rodziny.
9. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kaliszu- kontrola sanitarna.
10. Kuratorium Oświaty w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu- Zgodność z przepisami prawa zwiększenia dostępności i jakości wsparcia udzielanego uczniom przez nauczycieli specjalistów, w tym pedagogów specjalnych.
11. Innych źródeł informacji: nie dotyczy

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Kalisz, dn. 14 stycznia 2024 r. Dorota Muszyńska

 (miejscowość, data) (podpis składającego oświadczenie)

\* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ II.

**Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.**

(należy wypełnić jeżeli adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza funkcjonowała w ograniczonym stopniu lub nie funkcjonowała)

* + - 1. **Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w roku ubiegłym.**

**…………………………brak……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Należy opisać przyczyny złożenia zastrzeżeń w zakresie funkcjonowania kontroli zarządczej, np. istotną słabość kontroli zarządczej, istotną nieprawidłowość w funkcjonowaniu jednostki sektora finansów publicznych, istotny cel lub zadanie które nie zostały zrealizowane, niewystarczający monitoring kontroli zarządczej, wraz
z podaniem, jeżeli to możliwe, elementu, którego zastrzeżenie dotyczą, w szczególności: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem.

* + - 1. **Planowanie działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.**

**……………………………nie dotyczy …………………………………………………………**

Należy opisać kluczowe działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej
w odniesieniu do złożonych zastrzeżeń, wraz z podaniem terminu realizacji.